

## 신용정보 활용체제

제정 2015.8.12.

개정 2021.3.17.

개정 2021.3.19.

「신용정보의 이용 및 보호에 관한 법률」 제31조에 의거, 당사가 관리하고 있는 신용정보의 활용체제에 대하여 다음과 같이 공시합니다.

### ■ 개인신용정보 보호 및 관리에 관한 기본 계획

당 행은 신용정보의 보호 및 이용에 관한 법률 등 관계 법령에 따라 수집·보유 및 처리하는 개인 신용정보를 안전하게 보호 및 관리하고, 금융거래의 등 상거래의 설정·유지·이행·관리 등 정보주체가 동의한 목적에 따라 관련 업무를 적절하게 수행하며, 정보주체를 보호할 수 있도록 적법하고 적정하게 개인신용정보를 처리할 것입니다.

또한, 당 행은 미리 고지해 드리거나, 고객의 동의 또는 허가를 얻은 경우 또는 법률상 허용된 경우 외에는 개인신용정보를 수집·이용 및 제공하지 않으며 정보주체의 권리를 보호하기 위해 개인 신용정보에 대한 열람청구권 및 정정청구권 등을 보장하고 관련 정책을 홈페이지에 공시하는 등 이용자의 권익보호를 위해 노력할 것입니다.

### ■ 관리하는 신용정보의 이용목적 및 종류

#### 1. 이용목적

가. 해당 신용정보 주체가 신청한 금융거래등 상거래 설정 및 유지여부 판단

나. 채권추심

다. 마케팅

라. 기타 동법 및 다른 법률의 규정에서 정한 경우

#### 2. 신용정보의 종류

가. 식별정보

개인의 성명 및 주민등록번호(외국인의 경우 외국인등록번호, 재외동포의 경우 국내거소신고번호, 외국인등록번호 또는 국내거소신고번호가 없는 경우 외국인·재외동포 신용정보등록번호), 개인기업 및 법인의 상호, 사업자·법인등록번호, 대표자성명 등

나. 신용거래정보

- 개인신용거래정보

대출, 채무보증 및 신용카드 현금서비스현황, 가계당좌·당좌예금개설 및 해지사실, 신용카드 발급 및 해지사실, 연체정보, 대위변제·대지급정보, 어음·수표 부도정보 등

- 기업신용거래정보

가계당좌·당좌예금 개설 및 해지사실, 신용카드 발급 및 해지사실, 연체정보, 대위변제·대지급정보, 어음·수표 부도정보, 대출·지급보증 등 신용공여현황 등

다. 금융질서문란정보

부정한 방법으로 대출을 받는 등 금융거래질서를 문란하게 한 사실 등

라. 신용능력정보

회사의 개황, 사업의 내용 등 일반정보, 재무상태, 재무비율 등 재무에 관한 사항, 감사인의 감사의견 및 납세실적 등 비재무에 관한 사항 등

마. 공공기록정보

국세·지방세·관세·과태료·고용산재보험료의 체납, 법원의 판결에 의해 채무불이행자로 등록된 사실, 개인회생절차가 진행 중인 거래처, 신용회복지원이 확정된 거래처, 파산으로 인한 면책 결정을 받은 거래처 등

### ■ 제공대상자, 제공받는 자의 이용목적 및 제공하는 신용정보의 종류

**1. 제공받는자**

신용정보집중기관, 신용정보회사\*, 기타 법률에 의해 제출을 요구하는 공공기관등

\* 신용정보회사 : NICE평가정보(주), 코리아크레딧뷰로(주) 등

**2. 제공받는 자의 이용목적**

(1) 신용을 판단하기 위한 자료로 활용하거나 공공기관에서 정책 자료로 활용

(2) 기타 동법 및 다른 법률의 규정에서 정한 사항

**3. 제공하는 신용정보의 종류**

- 식별정보, 신용거래정보, 신용능력정보, 신용도판단정보, 기타 신용평가를 위한 정보

**4. 제공하는 신용정보의 보유·이용 기간**

- 제공한 날로부터 등록사유 발생과 관련이 있는 금융거래가 존속하는 기간 또는 목적 달성시까지 보유·이용. 제공된 목적 달성 후에는 위에 기재된 이용 목적과 관련된 금융사고 조사, 분쟁해결, 민원처리, 법령상 의무이행을 위하여 필요한 범위 내에서만 보유·이용

제공받는 자	이용목적	제공정보	보유 및 이용기간
한국신용정보원	신용정보 집중기관	개인식별정보 금융거래정보 개인신용정보	개인(신용)정보가 제공된 날로부터 동의 철회시 또는 제공된 목적을 달성할 때까지
NICE평가정보 한국신용평가 코리아크레딧뷰로	신용조회회사	개인식별정보	
BC카드	체크카드 발급 및 이용	개인식별정보	
금융결제원	지로, 전자금융, 자기앞 수표, CD공동망, CMS, 타행환, 내국환업무	개인식별정보	
한국은행	국고납부업무	개인식별정보	

**■ 신용정보처리를 위탁하는 경우에 그 업무의 내용 및 수탁자**

제공받는 자	위탁업무내용
저축은행중앙회	금융거래를 위한 전산시스템 사용
NICE평가정보	신용정보조회, 본인인증서비스
코리아크레딧뷰로(KCB)	신용정보조회
(주)우리은행	연계대출 업무
KB신용정보	전입세대조사 및 임대차 조사
A&D신용정보	자서대행
SGI 서울보증	임직원보증보험, 서민금융상품 보증
서민금융진흥원	서민금융상품 보증

(주)가람감정평가법인	대출관련 담보물건의 정식감정 및 탁상감정
(주)하나감정평가법인	대출관련 담보물건의 정식감정 및 탁상감정
(주)감정평가법인 대일감정원	대출관련 담보물건의 정식감정 및 탁상감정
(주)상창감정평가법인	대출관련 담보물건의 정식감정 및 탁상감정
(주)미래새한 감정평가법인	대출관련 담보물건의 정식감정 및 탁상감정
법무사 유희기	각종법률행위 대행
법무사 이건일	각종법률행위 대행
법무사 이승용	각종법률행위 대행
법무사 이병은	각종법률행위 대행
(주)제이플랜	대출모집업무
(주)케이씨와이파트너	대출모집업무
김응유	대출모집업무
이은희	대출모집업무
하승관	대출모집업무
곽기영	대출모집업무
(주)CODEF	스크래핑 서비스 (성명, 생년월일)
인포필러	문자메시지 발신서비스, CTI 운영 및 관리
슈어엠(주)	예금만기일 등 문자메세지 발신서비스
가트넷정보통신	전화(IP-PBX), 녹취 시스템 운영 및 관리
(주)시큐존시큐리티	CCTV 유지보수
(주)에스원	방법,보안경비
(주)ADT캡스	방법,보안경비
대주회계법인	회계감사

#### ■ 신용정보주체의 권리 및 행사방법

1. 본인신용정보 제공·열람청구권  
신용정보주체는 본인의 신분을 나타내는 증표를 표시하고 신용정보업자가 보유하고 있는 본인정보의 제공 또는 열람을 청구할 수 있습니다.
2. 본인신용정보 정정청구권  
신용정보주체는 본인의 신용정보가 사실과 다른 경우에는 신용정보회사 등에게 정정을 청구할 수 있습니다.
3. 신용정보제공사실의 통보요구권  
신용정보주체는 최근 1년간 본인에 관한 신용정보를 제공한 내역을 통보하도록 요구할 수 있습니다.
4. 개인신용정보 제공·이용 동의 철회권  
신용정보주체는 본인의 신용도 등을 평가하기 위한 목적 외의 목적으로 제공동의를 한 경우 인터넷홈페이지, 유·무선 통신, 서면 등을 통회의 개인신용정보의 제공동의를 철회할 수 있습니다.

#### ■ 인터넷 접속파일 등 개인정보 자동 수집 장치의 설치·운영 및 거부에 관한 사항

1. 쿠키(cookie)  
- 회사는 고객께서 홈페이지에 접속하신 상태에서 사용자 인증, 고객특화 서비스 제공 및 사용성 개선을 위하여 '쿠키(cookie)'를 이용하고 있습니다. 쿠키는 이용자 사이트에 대한 기본 설정정보를 보관하기 위해 해당 웹사이트가 사용자의 컴퓨터 브라우저에 전송하는 소량의

정보입니다. 쿠키 이용에 대한 선택권은 고객이 가지고 있습니다. 고객님의 웹 브라우저에서 모든 쿠키를 허용하거나, 쿠키가 저장될 때마다 확인을 거치거나, 모든 쿠키의 저장을 거부하는 등의 옵션을 선택하실 수 있습니다. 단, 고객이 쿠키의 저장을 거부하는 옵션을 선택하시는 경우에는 서비스 이용에 불편이 야기될 수 있습니다.

2. 쿠키 설정 거부 방법

- 쿠키 설정을 거부하는 방법으로는 회원님이 사용하시는 웹 브라우저의 옵션을 선택함으로써 모든 쿠키를 허용하거나 현재 접속 사이트의 쿠키를 차단하거나, 쿠키를 저장할 때마다 확인을 거치거나, 모든 쿠키의 저장을 거부할 수 있습니다.
- 융창저축은행 사이트 쿠키 차단 설정방법  
(인터넷 익스플로러11의 경우) : 웹 브라우저 상단의 도구(단축키 Alt+X) > 인터넷 옵션 > 개인정보 > 설정의 고급 버튼 > 현재 사이트의 쿠키 차단 > 확인

■ 신용정보관리·보호인 및 업무

신용정보 관리/보호인	임세나
신용정보관리 및 보호관련 고충처리 담당자	임세나
신용정보 담당부서	준법감시인
연 락 처	02-2685-0001

1. 개인신용정보의 경우
  - 가. 「개인정보 보호법」 제31조제2항제1호부터 제5호까지의 업무
  - 나. 임직원 및 전속 모집인 등의 신용정보보호 관련 법령 및 규정 준수 여부 점검
2. 기업신용정보의 경우
  - 가. 신용정보의 수집·보유·제공·삭제 등 관리 및 보호 계획의 수립 및 시행
  - 나. 신용정보의 수집·보유·제공·삭제 등 관리 및 보호 실태와 관행에 대한 정기적인 조사 및 개선
    - 다. 신용정보 열람 및 정정청구 등 신용정보주체의 권리행사 및 피해구제
    - 라. 신용정보 유출 등을 방지하기 위한 내부통제시스템의 구축 및 운영
    - 마. 임직원 및 전속 모집인 등에 대한 신용정보보호 교육계획의 수립 및 시행
    - 바. 임직원 및 전속 모집인 등의 신용정보보호 관련 법령 및 규정 준수 여부 점검
3. 신용정보관리·보호인은 업무처리에 따른 기록을 3년간 보존하며, 점검결과를 경영진에 보고하고 업무처리절차에 적절히 반영하여야 합니다.